JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA MEDICINU RADA I SPORTSKU MEDICINU

ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

KANTONALNI ZAVOD ZA MEDICINU RADA
I SPORTSKU MEDICINU, ZENICA
Broj: 675/20
Datum: 29.1.2020 god

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK DODJELE UGOVORA KOJI ZA PREDMET JAVNE NABAVKE IMA USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a

PREDMET NABAVKE

ZDRAVSTVENE USLUGE

ZENICA, JANUAR 2020. GODINE

1. Podaci o ugovornom organu

Javna ustanova Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu Ze-Do kantona

Adresa:Bulevar kralja Tvrtka I br.4, 72000 Zenica

IDB/JIB: 4218273550003

Telefon:032 449-460

Faks: 032 449-468

Web adresa: www.kzmr-zdk.ba

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Adis Baručija

Telefon: 032 449-464,032 449 460

Faks: 032 449-468

e-mail: kzmr@bih.net.ba

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ može zaključivati ugovore sa svim privrednim subjektima. Ne postoji sukob interesa.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: ____/____

Referentni broj iz Plana nabavki: 2.21.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: postupak koji za predmet ima usluge iz aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 47.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci : usluge.

5.4. Predviđeno je zaključivanje Okvirnog sporazuma.

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: godina dana

5.6. Poziv za dostavu ponuda biće objavljen na web stranici ugovornog organa www.kzmr-zdk.ba i upućen poštom na najmanje tri adrese.

5.7. Ponuđači mogu tražiti pojašnjenja vezana za zahtjev za dostavu ponuda. Ugovorni organ će pojašnjenja staviti na raspolaganje na web stranici ugovornog organa.

5.8. Mjesto izvršenja usluga je objekat na raspolaganju Izvršioca usluga .

6. Opis predmeta javne nabavke

6.1. Predmet javne nabavke su usluge:

LOT 1 - Vakcinisanja

LOT 2 - DNK (fingerprinting),

LOT 3 - Određivanje krvne grupe

LOT 4 - Stomatološke usluge: ortopan i pregled stomatologa

LOT 5 – usluge mamografije

6.2. Predmet je podjeljen na lotove;

Ponuđači mogu dati ponudu za 1 lot,ili više lotova ili za sve lotove

6.3. Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude;

6.4. Rok validnosti, odnosno važenje ponude, je 3 (tri) mjeseca računajući od isteka roka za podnošenje ponuda;

6.5. Rok, način i uslovi plaćanja su u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostave fakture.

6.6. Procijenjena vrijednost nabavke usluga je: 47.000,00 KM bez PDV-a; (za sve lotove)

LOT 1 - Vakcinisanje - 10.000,00 KM,

LOT 2 - DNK (fingerprinting) - 15.000,00 KM,

LOT 3 - Određivanje krvne grupe - 15.000,00 KM,

LOT 4 - Stomatološke usluge: ortopan i pregled stomatologa , - 4.000,00 KM

LOT 5 – usluge mamografije-3.000,00 KM

6.7. Ugovor o javnoj nabavci: usluga;

6.8. Broj i naziv iz JRJN: 85100000-0,Usluge u području zdravstva;

7. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

7.1. Uslovi za učešće:

a) da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u ovom postupku u skladu sa važećim propisima zemlje ;

b) da ponuđač ispunjava uslove prostora, kadra, opreme i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje predmetnih usluga

7.2. Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki ponuđači su obavezni dostaviti sljedeće dokaze, odnosno **<u>ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente</u>**:

a) Obrazac za ponudu, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 1 tenderske dokumentacije.
(podatke unijeti na Obrazac za ponudu iz tenderske dokumentacije);

U Obrascu za dostavljanje ponuda moraju biti, između ostalog, date sljedeće izjave:

-Izjava da ponuđač u skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije, prihvata njene odredbe,

- Izjava o roku izvršenja usluga :
  za lot 3- 24 sata od prijema krvne plazme,a za ostale lotove po najavi Ugovornog organa tj.u dogovorenim terminima
- Izjava o mjestu izvršenja usluge-u poslovnom prostoru Izvršioca usluge uz obavezu snošenja troškova za:
  a) preuzimanje uzoraka krvne plazme/LOT 3/za slučaj veće udaljenosti Izvršioca usluge od 10 (deset) kilometara od mjesta Ugovornog organa,
  b) troškova prevoza pacijenata za slučaj da je mjesto izvršenja usluge od strane Izvršioca usluge izvan grada Zenica za LOT 1, 4, 5.

- Izjava o uslovima i načinu plaćanja (plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture),
- Cijena ponude,
- Izjava o preferencijalnom tretmanu,
- Izjava o roku validnosti ponude (tri mjeseca računajući od isteka roka za podnošenje ponuda),

Napomena: gore navedene izjave treba dati samo u Aneks 1 (Obrazac za ponudu) tenderske dokumentacije i nije ih potrebno davati odvojeno.

b) Obrazac za cijenu ponude, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2

tenderske dokumentacije (podatke unijeti na Obrazac za cijenu ponude iz tenderske dokumentacije)

Napomena: popuniti sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude–djelimično popunjene ponude neće biti prihvaćene.

c) Dokaz da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove javne nabavke, odnosno da ponuđač ima pravo da se profesionalno bavi djelatnošću koja je predmet ove javne nabavke, i u tu svrhu dostavlja: aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu ili potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Ponuđač je dužan u sastavu ponude dostaviti traženi dokaz kao orginal ili ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

d) Izjavu ponuđača, potpisanu i ovjerenu od ovlaštene osobe, o osposobljenosti za obavljanje usluge (**po lotovima usluge),** sa naznakom odgovorne osobe, te spiska stručnog kadra angažovanog na izvršenju usluge

e) U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je kandidat/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javnih nabavki. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju ponude, te o razlozima odbijanja.

Svaki kandidat/ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci <u>ovjerenu kod nadležnog organa</u> u formi i na način koji je propisala Agencija za javne nabavke BiH (Aneks 3).

U slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača uz ponudu obavezan je dostaviti popunjenu Izjavu po članu 52. Zakona, te ovjerenu od strane nadležnog organa.

f) Nacrt okvirnog sporazuma-ispunjen sa podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi, te potpisan i ovjeren pečatom na za to predviđenom prostoru na zadnjoj stranici (Aneks 4 tenderske dokumentacije)

Ostala dokumentacija, ako je tražena predmetnom tenderskom dokumentacijom.

8. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti, te korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

9. Priprema i dostava ponuda

9.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

9.2. Ponuda mora biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva uvez jemstvenikom (koji je zalijepljen i ovjeren pečatom firme ponuđača) ili uvez u obliku knjige (ugovorni organ neće prihvatiti spiralni uvez i termički uvez ukoliko ponuda nije dodatno uvezana i jemstvenikom koji je zalijepljen i ovjeren pečatom firme ponuđača).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Napomena: Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ovjerene pečatom, parafirane od strane ovlaštenog lica sa navođenjem datuma izvršene ispravke.

9.3 Ponuđač će dostaviti 1 (jednu) ponudu- (za jedan ili sve lotove), u originalu na kojima će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA".

Original ponude se dostavlja u jednoj zapečaćenoj koverti ili paketu, na kojoj će biti naznačeno:

naziv i adresa ugovornog organa,

naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte

i na kojoj će pisati sljedeće riječi:

"Ponuda za zdravstvene usluge – ne otvarati do 13.02.2020. god."

Napomena: U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, obavezno je na koverti naznačiti da ponudu dostavlja grupa ponuđača kao i naziv i adresu svakog pojedinačnog člana grupe sa naznakom ko je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača, a ko je/su član/ovi grupe ponuđača.

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

Javna ustanova Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu Ze-do kantona

Bulevar kralja Tvrtka I br. 4

72 000 Zenica

Rok za dostavljanje ponuda ističe u 12:00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

Napomena: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

9.4 Ponuđači mogu izmijeniti i/ili dopuniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene, dopune ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama, dopunama i/ili o povlačenju ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: "IZMJENA PONUDE", „DOPUNA PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE", te navesti postupak nabavke na koje se odnosi, naziv i adresu ugovornog organa, naziv i adresu ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

9.5 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. ZJN ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

10. Poziv na pregovore

U slučaju da ugovorni organ ocijeni da je potrebno izvršiti pregovore sa ponuđačem/ima, poziv za te

eventualne pregovore uputićemo naknadno, nakon završetka ocjene početnih ponuda.

Ponuđač/i će biti pozvani na pregovore prema redosljedu dostavljanja početnih ponuda. Pregovori će se održati po isteku roka za prijem ponuda, u prostorijama Zavoda-Bulevar kralja Tvrtka 1 br. 4 Zenica, u terminu o kom će biti blagovremeno obaviješteni svi ponuđači.

Predmet pregovora će biti: način izvršenja, cijena, uslovi izvršenja na osnovu navedenih zahtjeva, te druge teme u vezi sa predmetnim uslugama i njihovim valjanim izvršenjem, a prema prethodno utvrđenom spisku pitanja koja se postavljaju svim ponuđačima u pregovorima.

Pregovorima mogu pristupiti ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, što dokazuju zvaničnom punomoći za učešće u pregovorima po predmetu nabavke.

Rezultati pregovora se bilježe u poseban izvještaj koji potpisuju svi članovi komisije i ponuđač.

11. Kriterij dodjele ugovora i cijena

11.1 Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterija:

- **najniža cijena**

Kod kriterija najniža cijena ponude ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

Cijena ponude je nepromjenljiva u toku trajanja ugovora.
Važenje ponude je 3 (tri) mjeseca računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Sve cijene trebaju biti navedene u KM za domaće ponuđače, a za strane ponuđače u EUR ili drugoj konvertibilnoj valuti, uključujući i pripadajuće indirektne poreze. Ukoliko se cijene navode u drugoj valuti, navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.

Napomena za Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2):

1. Cijene moraju biti izražene u KM za domaće ponuđače, a za ino ponuđače u EUR ili drugoj konvertibilnoj valuti. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

12. Obavještenje o rezultatu postupka javne nabavke

Ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda.

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

13. Zaključenje okvirnog sporazuma i podugovaranje

Okvirni sporazum će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Osnovni elementi **okvirnog sporazuma** uključeni su u **nacrt okvirnog sporazuma** koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Ponuđač treba popuniti **nacrt okvirnog sporazuma** sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi, te potpisati i ovjeriti pečatom na za to predviđenom prostoru na zadnjoj stranici.

Ponuđačima nije dozvoljeno podugovaranje.

14. Informacije o zaštiti prava ponuđača

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ

u toku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u odredbama člana 99. i 101. Zakona.

Žalba se podnosi ugovornom organu u pisanoj formi u rokovima utvrđenim u članu 101. Zakona.

Postupak ugovornog organa po žalbi utvrđen je članom 100. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim pozivom za dostavu ponuda, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata.

Sljedeći aneksi i obrasci su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obrazac za ponudu

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3: Pismena izjava iz člana 52. ZJN

Aneks 4: Nacrt okvirnog sporazuma

U ime ugovornog organa

ANEKS 1

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:……

Broj obavještenja sa Portala JN……/……..

UGOVORNI ORGAN* (Upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa ugovornog organa

*Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača I ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao I kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na web stranici Ugovornog organa., broj nabavke ……. od…… dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude za **lot 1** (bez PDV-a)je_____KM.

   Popust koji dajemo na cijenu je_____KM.

   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je_____KM.

   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)_____KM.

   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

Cijena naše ponude za **lot 2** (bez PDV-a)je_____KM.

   Popust koji dajemo na cijenu je_____KM.

   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je_____KM.

   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)_____KM.

   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

Cijena naše ponude za **lot 3** (bez PDV-a)je_____KM.

   Popust koji dajemo na cijenu je_____KM.

   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je_____KM.

   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)_____KM.

   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

Cijena naše ponude za **lot 4** (bez PDV-a)je_____KM.

   Popust koji dajemo na cijenu je_____KM.

   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je_____KM.

   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)_____KM.

   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

Cijena naše ponude za **lot 5** (bez PDV-a)je_____KM.

   Popust koji dajemo na cijenu je_____KM.

   Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je_____KM.

   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)_____KM.

   Ukupna cijena za ugovor je_____KM.

U prilogu se nalaze i obrasci za cijene naše ponude po lotovima, koji su popunjeni u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. **Izjavljujemo da je rok izvršenja usluge :**
   -za lot 3- 24 sata od prijema krvne plazme,
   - za ostale lotove po najavi Ugovornog organa tj.u dogovorenim terminima
5. **Izjava o mjestu izvršenja usluge-u poslovnom prostoru Izvršioca usluge uz obavezu snošenja troškova za:**
   a/ preuzimanje uzoraka krvne plazme/LOT 3/za slučaj veće udaljenosti Izvršioca usluge od 10/deset/ kilometara od mjesta Ugovornog organa,
   b/ troškova prevoza pacijenata za slučaj da je mjesto izvršenja usluge od strane Izvršioca usluge izvan grada Zenica za LOT 1, 4, 5

6. Izjavljujemo da prihvatamo plaćanje u roku od 30 dana od dana prijema fakture,

7. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na relizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za prefernecijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

   *Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

8. Ova ponuda važi..... (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (……/……/…….) (datum).

9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
   a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finasijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[....……]

Potpis ovlaštene osobe: [……]

Mjesto i datum: [……….……….]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -usluge

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

LOT 1

Red.br.	Opis usluge	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	**Vakcine:**			
	- žuta groznica	1		
	-HVA	1		
	-HVB(po dozi)	1		
	-Typhium Vi	1		
	-Meningitis A+C+W135+Y	1		
	-Di-Te-Per	1		
	-Ana Te	1		
	-Polio	1		
	-Verorab-prevent(tri doze)	1		
	-Antimalarici(30tbl)	1		
	-prepis certifikata	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -usluge

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

LOT 2

Red.br.	Opis usluge	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	**DNK fingerprinting identifikaciju lica**	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -usluge

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

LOT 3

Red.br.	Opis usluge	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	**Određivanje krvne grupe**	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -usluge

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

LOT 4

Red.br.	Opis usluge	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1. 2.	**Ortopan-panorama vilice** **Stomatološki pregled**	1 1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -usluge

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

LOT 5

Red.br.	Opis usluge	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	**Usluge mamografije**	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija**.**

ANEKS 3

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.

3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

_____

Mjesto i datum davanja izjave :

_____

Potpis i pečat nadležnog organa :

_____

ANEKS 4.

Ugovorne strane:
JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu
Zeničko-dobojskog kantona Zenica, kojeg zastupa direktor Dr sci.prim Mersija Kasumović
(u daljem tekstu Naručilac usluge)
Bulevar kralja Tvrtka I br. 4, 72 000 Zenica
Identifikacioni broj: 4218273550003 i

_____ kojeg zastupa direktor,
(u daljem tekstu Izvršilac usluge)
_____(adresa),
Identifikacioni broj:
Zaključuju u Zenici dana ____.godine

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA br. __ /20

LOT 1 - ZA USLUGE VAKCINISANJA

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da će u kontinuitetu u periodu od jedne (1) godine od dana potpisa okvirnog sporazuma, po zahtjevu Naručioca, vršiti usluge vakcinisanja u skladu sa ponudom broj _____od _____2020.god., koju je dostavio na osnovu poziva za dostavu ponude broj____/20.

Član 2.

Jedinična cijena usluge iznosi u KM:

-žuta groznica_____KM/slovima/_____

-HVA _____KM/slovima/_____

-HVB(po dozi) _____KM/slovima/_____

-Typhium Vi _____KM/slovima/_____

-Meningitis A+C+W135+Y_____KM/slovima/_____

-Di-Te-Per _____KM/slovima/_____

-Ana Te _____KM/slovima/_____

-Polio _____KM/slovima/_____

-Verorab-prevent(tri doze) _____KM/slovima/_____

-Antimalarici(30tbl) _____KM/slovima/_____

-prepis certifikata_____KM/slovima/_____

Vrijednost okvirnog sporazuma je 10.000,00 KM

Član 3.

Rok za izvršenje usluga je po zahtjevu Naručioca usluga.

Izvršilac usluga se obavezuje da će o svom trošku organizovati prevoz pacijenata, u slučaju da je mjesto izvršenja usluge od strane Izvršioca usluge izvan grada Zenica.

Član 4.

Fakturisanje će se vršiti po ugovorenoj cijeni u članu 2. Ugovora, na kraju mjeseca, prema stvarnom broju izvršenih vakcinscija u tom mjesecu.

Član 5.

Rok za plaćanje je 30 dana po prijemu fakture.

Član 6.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu naručioca na nabavku usluga od Izvršioca. Obaveza nastaje tek kada se ispostavi narudžbenica od strane Naručioca, u skadu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i važećim propisima.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će zaključivati pojedinačne ugovore o javnoj nabavci sa specifikacijama i potrebnim količinama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora-narudžbenica ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori se zaključuju pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke,cijena, načina i rokova plaćanja i rokova isporuke.

Pod pisanim oblikom ugovora smatra se ispostavljena narudžbenica od strane Naručioca.

Ugovor u okviru okvirnog sporazuma smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane naručioca, odnosno prihvatanja iste od strane Izvršioca.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica, izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma, ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke koja iznosi 10.000,00 KM.

Član 7.

Za sve slučajeve koji nisu definisani ugovorom ugovorene strane će sporazumno rješavati uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o obligacionim odnosima, u protivnom rješenje će naći putem nadležnog suda u Zenici.

Član 8.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa i primjenjuje se godinu dana od dana obostranog potpisa .

Član 9.

Okvirni sporazum se potpisuje u četiri (4) primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Izvršilac	Naručilac
_____	_____
Broj: _____	Broj:_____
Datum:	Datum:

ANEKS 4.

Ugovorne strane:
JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu
Zeničko-dobojskog kantona Zenica, kojeg zastupa direktor Dr sci.prim Mersija Kasumović
(u daljem tekstu Naručilac usluge)
Bulevar kralja Tvrtka I br. 4, 72 000 Zenica
Identifikacioni broj: 4218273550003 i

_____ kojeg zastupa direktor,
(u daljem tekstu Izvršilac usluge)
_____(adresa),
Identifikacioni broj:
Zaključuju u Zenici dana _____.godine

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA br. __ /20

LOT 2 - DNK fingerprinting identifikacija lica

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da će u kontinuitetu u periodu od jedne (1) godine od dana potpisa okvirnog sporazuma, po zahtjevu Naručioca, vršiti usluge **DNK fingerprinting identifikaciju lica** u skladu sa ponudom broj _____od _____2020. god., koju je dostavio na osnovu poziva za dostavu ponude broj ____/20.

Član 2.

Jedinična cijena usluge iznosi _____ KM/slovima/_____

Vrijednost okvirnog sporazuma je 15.000,00 KM

Član 3.

Rok za izvršenje usluga je po zahtjevu Naručioca usluga.

Član 4.

Fakturisanje će se vršiti po ugovorenoj cijeni u članu 2. Ugovora, na kraju mjeseca, prema stvarnom broju utvrđenih DNK analiza tom mjesecu.

Član 5.

Rok za plaćanje je 30 dana po prijemu fakture.

Član 6.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Naručioca na nabavku usluga od Izvršioca. Obaveza nastaje tek kada se ispostavi narudžbenica od strane Naručioca, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i važećim propisima.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će zaključivati pojedinačne ugovore o javnoj nabavci sa specifikacijama i potrebnim količinama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori se zaključuju pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke,cijena, načina i rokova plaćanja i rokova isporuke.

Pod pisanim oblikom ugovora smatra se ispostavljena narudžbenica od strane Naručioca.

Ugovor u okviru okvirnog sporazuma smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane naručioca, odnosno prihvatanja iste od strane Isporučioca.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica, izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma, ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke koja iznosi 15.000,00 KM.

Član 7.

Za sve slučajeve koji nisu definisani ugovorom ugovorene strane će sporazumno rješavati uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o obligacionim odnosima, u protivnom rješenje će naći putem nadležnog suda u Zenici.

Član 8.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa i primjenjuje se godinu dana od dana obostranog potpisa .

Član 9.

Okvirni sporazum se potpisuje u četiri (4) primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Izvršilac	Naručilac
_____	_____
Broj: _____	Broj:_____
Datum:	Datum:

ANEKS 4.

Ugovorne strane:
JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu
Zeničko-dobojskog kantona Zenica, kojeg zastupa direktor Dr sci.prim Mersija Kasumović
(u daljem tekstu Naručilac usluge)
Bulevar kralja Tvrtka I br. 4, 72 000 Zenica
Identifikacioni broj: 4218273550003 i

_____ kojeg zastupa direktor
(u daljem tekstu Izvršilac usluge)
_____(adresa),
Identifikacioni broj:
Zaključuju u Zenici dana _____.godine

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA br. __ /20

LOT 3 -ZA USLUGE ODREĐIVANJA KRVNE GRUPE

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da će u kontinuitetu u periodu od jedne (1) godine od dana potpisa okvirnog sporazuma, po zahtjevu Naručioca,vršiti usluge određivanja krvne grupe u skladu sa ponudom boj _____od _____2020. god., koju je dostavio na osnovu poziva za dostavu ponude broj ____/20.

Član 2.

Jedinična cijena usluge iznosi _____ KM/slovima/_____.

Vrijednost okvirnog sporazuma je 15.000,00 KM

Član 3.

Izvršenje usluge će se izvršiti u roku od 24 sata (dvadesetčetiri sata) po dostavi uzorka krvi od strane Naručioca.

Izvršilac usluga se obavezuje preuzeti krvne plazme o svom trošku za slučaj veće udaljenosti Izvršioca usluge od 10 (deset) kilometara od mjesta Naručioca usluge.

Član 4.

Fakturisanje će se vršiti po ugovorenoj cijeni u članu 2. Ugovora,na kraju mjeseca, prema stvarnom broju utvrđenih krvnih grupa u tom mjesecu.

Član 5.

Rok za plaćanje je 30 dana po prijemu fakture.

Član 6.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Naručioca na nabavku usluga od Izvršioca. Obaveza nastaje tek kada se ispostavi narudžbenica od strane Naručioca, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i važećim propisima.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će zaključivati pojedinačne ugovore o javnoj nabavci sa specifikacijama i potrebnim količinama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori se zaključuju pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke,cijena, načina i rokova plaćanja i rokova isporuke.

Pod pisanim oblikom ugovora smatra se ispostavljena narudžbenica od strane Naručioca.

Ugovor u okviru okvirnog sporazuma smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane Naručioca, odnosno prihvatanja iste od strane Isporučioca.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica, izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma, ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke koja iznosi 15.000,00 KM.

Član 7.

Za sve slučajeve koji nisu definisani ugovorom ugovorene strane će sporazumno rješavati uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o obligacionim odnosima, u protivnom rješenje će naći putem nadležnog suda u Zenici.

Član 8.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa i primjenjuje se godinu dana od dana obostranog potpisa .

Član 9.

Okvirni sporazum se potpisuje u četiri (4) primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Izvršilac	Naručilac
_____	_____
Broj: _____	Broj:_____
Datum:	Datum:

ANEKS 4.

Ugovorne strane:
JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu
Zeničko-dobojskog kantona Zenica, kojeg zastupa direktor Dr sci.prim Mersija Kasumović
(u daljem tekstu Naručilac usluge)
Bulevar kralja Tvrtka I br. 4, 72 000 Zenica
Identifikacioni broj: 4218273550003 i

_____ kojeg zastupa direktor
(u daljem tekstu Izvršilac usluge)
_____(adresa),
Identifikacioni broj:
Zaključuju u Zenici dana _____.godine

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA br. __ /20

LOT 4 - ZA PRUŽANJE USLUGA ORTOPANA I STOMATOLOŠKIH PREGLEDA

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da će u kontinuitetu u periodu od jedne (1) godine od dana potpisa okvirnog sporazuma, po zahtjevu Naručioca, vršiti usluge ortopana-panorama vilice i stomatoloških pregleda u skladu sa ponudom boj _____od _____2020.god., koju je dostavio na osnovu poziva za dostavu ponude broj ____/20.

Član 2.

Jedinična cijena usluge iznosi u KM za:

-ortopan_____KM/slovima/_____

-stomatološki pregled_____KM/slovima/_____

Vrijednost okvirnog sporazuma je 4.000,00 KM

Član 3.

Rok za izvršenje usluga je po zahtjevu Naručioca usluge.

Izvršilac usluga se obavezuje da će o svom trošku organizovati prevoz pacijenata, u slučaju da je mjesto izvršenja usluge od strane Izvršioca usluge izvan grada Zenica.

Član 4.

Fakturisanje će se vršiti po ugovorenoj cijeni u članu 2. Ugovora, na kraju mjeseca, prema stvarnom broju utvrđenih stomatoloških pregleda i ortopana-panorama vilice u tom mjesecu.

Član 5.

Rok za plaćanje je 30 dana po prijemu fakture.

Član 6.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu naručioca na nabavku usluga od Izvršioca. Obaveza nastaje tek kada se ispostavi narudžbenica od strane Naručioca, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i važećim propisima.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će zaključivati pojedinačne ugovore o javnoj nabavci sa specifikacijama i potrebnim količinama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori se zaključuju pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke,cijena, načina i rokova plaćanja i rokova isporuke.

Pod pisanim oblikom ugovora smatra se ispostavljena narudžbenica od strane Naručioca.

Ugovor u okviru okvirnog sporazuma smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane Naručioca, odnosno prihvatanja iste od strane Isporučioca.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica, izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma, ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke koja iznosi 4.000,00 KM.

Član 7.

Za sve slučajeve koji nisu definisani ugovorom ugovorene strane će sporazumno rješavati uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o obligacionim odnosima, u protivnom rješenje će naći putem nadležnog suda u Zenici.

Član 8.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa .

Član 9.

Okvirni sporazum se potpisuje u četiri (4) primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Izvršilac	Naručilac
_____	_____
Broj: _____	Broj:_____
Datum:	Datum:

ANEKS 4.

Ugovorne strane:
JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu
Zeničko-dobojskog kantona Zenica, kojeg zastupa direktor Dr sci.prim Mersija Kasumović
(u daljem tekstu Naručilac usluge)
Bulevar kralja Tvrtka I br. 4, 72 000 Zenica
Identifikacioni broj: 4218273550003 i

_____ kojeg zastupa direktor,
(u daljem tekstu Izvršilac usluge)
_____(adresa),
Identifikacioni broj:
Zaključuju u Zenici dana _____.godine

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA br. __ /20
LOT 5 - ZA PRUŽANJE USLUGA MAMOGRAFIJE

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da će u kontinuitetu u periodu od jedne (1) godine od dana potpisa okvirnog sporazuma, po zahtjevu Naručioca,vršiti usluge mamografije u skladu sa ponudom boj _____od _____2020. god., koju je dostavio na osnovu poziva za dostavu ponude broj ___/20.

Član 2.

Jedinična cijena usluge iznosi _____KM /slovima/_____

Vrijednost okvirnog sporazuma je 3.000,00 KM

Član 3.

Izvršenje usluge će se izvršiti po zahtjevu Naručioca usluge.

Izvršilac usluga se obavezuje da će o svom trošku organizovati prevoz pacijenata, u slučaju da je mjesto izvršenja usluge od strane Izvršioca usluge izvan grada Zenica

Član 4.

Fakturisanje će se vršiti po ugovorenoj cijeni u članu 2. Ugovora,na kraju mjeseca, prema stvarnom broju izvršenih mamografija u tom mjesecu.

Član 5.

Rok za plaćanje je 30 dana po prijemu fakture.

Član 6.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu naručioca na nabavku usluga od Izvršioca. Obaveza nastaje tek kada se ispostavi narudžbenica od strane Naručioca, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i važećim propisima.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će zaključivati pojedinačne ugovore o javnoj nabavci sa specifikacijama i potrebnim količinama.

Pri zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se mijenjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Pojedinačni ugovori se zaključuju pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke,cijena, načina i rokova plaćanja i rokova isporuke.

Pod pisanim oblikom ugovora smatra se ispostavljena narudžbenica od strane Naručioca.

Ugovor u okviru okvirnog sporazuma smatra se dodijeljenim/zaključenim na način izdavanja narudžbenice od strane Naručioca, odnosno prihvatanja iste od strane Isporučioca.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na osnovu svih narudžbenica, izdatih na osnovu sklopljenog okvirnog sporazuma, ne mogu premašiti procijenjenu vrijednost nabavke koja iznosi 3.000,00 KM.

Član 7.

Za sve slučajeve koji nisu definisani ugovorom ugovorene strane će sporazumno rješavati uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o obligacionim odnosima, u protivnom rješenje će naći putem nadležnog suda u Zenici.

Član 8.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa .

Član 9.

Okvirni sporazum se potpisuje u četiri (4) primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Izvršilac	Naručilac
_____	_____
Broj: _____	Broj:_____
Datum:	Datum: